

Комитет по образованию Псковской области

Государственное бюджетное профессиональное
Образовательное учреждение Псковской области
«Псковский агротехнический колледж»
(ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж»)

П Р И К А З

12.03.2020

№ 146 -к

Об утверждении Плана мероприятий и
назначении ответственных за реализацию
Проекта по обеспечению соответствия
материально-технической базы ГБПОУ
ПО «Псковский агротехнический
колледж» современным требованиям

В соответствии с Методическими рекомендациями об оснащении организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по приоритетным группам компетенций, разработанных во исполнение пункта 3 Плана мероприятий реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», утвержденного проектным комитетом по национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 г. № 3, Паспорта национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16), а также в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19 декабря 2019 года №679 «Об утверждении перечня образовательных организаций - победителей конкурсного отбора на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и размера предоставляемых грантов

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» современным требованиям (далее – Проект) и назначить ответственных за реализацию мероприятий Проекта согласно Приложению №1.
2. Ответственность за реализацию мероприятий Проекта оставляю за собой.
3. Назначить ответственных за своевременное предоставление Оператору мониторинга информации по формам Регламента проведения мониторинга хода и результатов реализации мероприятий по оснащению организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по

приоритетным группам компетенций оператора мониторинга (Московский филиал ФГБОУ ДПО МИПК СПО):

- Форма № 1 План-график реализации проекта на срок предоставления гранта в форме субсидии (2020 г.) – специалиста по защите информации В.В. Михайлова;
 - Форма № 2 План контрактации средств финансового обеспечения проекта, предусмотренных Соглашением – заместителя директора по административно-хозяйственной работе А.Н. Устратова, инженера-программиста – И.Б. Андреева;
 - Форма № 3 Целевые показатели проекта; Использование материально-технической базы мастерских – заместителя директора по учебной работе О.В. Божкову;
 - Форма № 4 Отчет о контрактации и расходовании средств финансового обеспечения проекта в 2020 году – главного бухгалтера С.В. Жукевич;
 - Форма № 5 Отчет о достижении целевых показателей проекта; Отчет об использовании материально-технической базы мастерских – заместителя директора по учебно-производственной работе О.В. Горланова;
 - Форма № 6 Отчет об объеме операционных расходов, предусмотренных на реализацию проекта – главного бухгалтера С.В. Жукевич.
4. Назначить специалиста по защите информации В.В. Михайлова ответственным исполнителем по заполнению единых форм заданного образца для сбора плановой и отчетной информации в электронном виде посредством личного кабинета, размещенного в ИКС мониторинга
 5. Назначить заместителя директора по воспитательной работе А.Н. Веселкову ответственной за взаимодействие со СМИ при освещении реализации мероприятий Проекта
 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Янкин

С приказом ознакомлены:

Зашко Е.В.

Божкова О.В.

Жукевич С.В.

Устратов А.Н.

Веселкова А.Н.

Веселков Л.Е.

Ширкина О.М.

Горланова О.В.

Андреев И.Б.

Михайлов В.В.

Бредихина Н.И.

Орлова О.В.

Приложение №1
к приказу №146 от 12 марта 2020 г.
Об утверждении Плана мероприятий и
назначении ответственных за реализацию
Проекта по обеспечению соответствия
материально-технической базы ГБПОУ ПО
«Псковский агротехнический колледж»
современным требованиям

План мероприятий по реализации

Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы

ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» современным требованиям

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный
1.	Заключение соглашения ГБПОУ ПО "Псковский агротехнический колледж" с Министерством просвещения РФ.	19.02.2020	С.А. Янкин
2.	Подготовка приказов:		
	2.1. Об утверждении Плана мероприятий и назначении ответственных за реализацию Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» современным требованиям.	15.03.2020	С.А. Янкин
	2.2. Об утверждении информационного раздела на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».	15.03.2020	С.А. Янкин
	2.3. Об утверждении проектов поэтажных планов и планов застройки мастерских.	22.03.2020	С.А. Янкин
	2.4. Об утверждении перечня закупаемого оборудования.	22.03.2020	С.А. Янкин
	2.5. Об утверждении ответственных за мастерские и кадрового состава сотрудников занятых в использовании и обслуживании оборудования мастерских.	15.03.2020	С.А. Янкин
	2.6. Об утверждении положения о мастерских	18.05.2020	С.А. Янкин
	2.7. Об утверждении плана повышения квалификации сотрудников занятых в использовании и обслуживании оборудования мастерских.	30.03.2020	С.А. Янкин
	2.8. Об утверждении плана подготовки помещений, в которых будет размещено оборудование мастерские.	30.03.2020	С.А. Янкин
	2.9. О брендинге мастерских.	30.03.2020	С.А. Янкин

	2.10. Об аккредитации мастерских в качестве Центра проведения ДЭ.	01.12.2020	С.А. Янкин
	2.11. Приказ о проведении ДЭ.	01.12.2020	С.А. Янкин
3.	Подготовка пакетов документов для начала конкурсных процедур:		
	3.1. Внесение изменений и согласование плана финансово-хозяйственной деятельности.	15.03.2020	С.В. Жукевич
	3.2. Подготовка технического задания с указанием кодов ОКПД2 (КТРУ при необходимости) по каждой позиции перечня закупаемого оборудования.	15.04.2020	А.Н. Устратов Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
	3.3. Подготовка обоснования НМЦК по каждой позиции перечня закупаемого оборудования на основании коммерческих предложений, реестра контрактов ЕИС в сфере закупок, а также информации интернет-ресурсов.	30.04.2020	А.Н. Устратов Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
	3.4. Группировка позиций перечня закупаемого оборудования в отдельные закупки.	15.05.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев
	3.5. Формирование инструкций для участников закупок, информационных карт, проектов контрактов.	31.05.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев
4.	Внесение изменений в план-график закупок в ЕИС.	05.06.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев
5.	Согласование пакетов конкурсной документации через ГИС «Государственные и муниципальные закупки Псковской области» gz.pskov.ru.	30.06.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев
6.	Проведение закупочных процедур:		
	6.1. Размещение извещений на официальном сайте ЕИС в сфере закупок.	15.07.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев
	6.2. Рассмотрение заявок и формирование протоколов.	30.07.2020	Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
	6.3. Публикация протоколов в ЕИС.	30.07.2020	А.Н. Устратов

			И.Б. Андреев
	6.4. Заключение государственных контрактов.	15.08.2020	А.Н. Устратов И.Б. Андреев С.В. Жукевич
7.	Проведение ремонтных работ в помещениях мастерских.	15.10.2020	А.Н. Устратов Е.В. Заика
8.	Приемка оборудования.	30.09.2020	А.Н. Устратов С.В. Жукевич Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
9.	Монтаж оборудования.	31.10.2020	А.Н. Устратов Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
10.	Пуско-наладочные работы.	15.11.2020	А.Н. Устратов Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
11.	Брендинг мастерских:		
	11.1. Разработка концепции брендинга каждой мастерской.	01.07.2020	В.В. Михайлов
	11.2. Закупка материалов и элементов входной группы и навигации.	15.08.2020	А.Н. Устратов
	11.3. Реализация концепции брендинга в помещениях мастерских и прилегающих территориях.	15.11.2020	А.Н. Устратов
12.	Аккредитация мастерских в качестве ЦПДЭ:		
	12.1. Подготовка пакета документов для аккредитации ЦПДЭ.	01.09.2020	О.В. Божкова Л.Е. Веселков О.М. Ширнина

			О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
	12.2. Отправка пакета документов для аккредитации региональному координатору ДЭ в Псковской области.	01.09.2020	О.В. Божкова
	12.3. Аккредитация мастерских.	01.12.2020	О.В. Божкова
13.	Подготовка к открытию мастерских.	30.11.2020	Л.Е. Веселков О.М. Ширнина О.В. Горланова Н.Л. Бредихина О.В. Орлова
14.	Открытие мастерских:		
	14.1. Подготовка сценария открытия.	02.11.2020	А.Н. Веселкова
	14.2. Приглашение официальных лиц, коллег и гостей на открытие.	23.11.2020	С.А. Янкин
	14.3. Проведение открытия.	04.12.2020	С.А. Янкин