

**Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
«Псковский агротехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ГБПОУ ПО «Псковский
агротехнический колледж»**

С.А. Янкин

«27» июля 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ПСКОВСКИЙ
АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Псков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Псковской области «Псковский агротехнический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 "Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Устава Колледжа.

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет. Обучающимся может быть также предоставлен отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.5. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, не является отчисленным и учитывается в действующем контингенте.

1.6. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также подтверждающие документы:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (для предоставления академического отпуска при наличии уважительных причин).

1.7. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему подтверждающих документов и оформляется приказом.

1.8. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в по договору с оплатой стоимости обучения за счет средств физического/юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

1.9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа.

1.10. Порядок пользования общежитием обучающимися в период нахождения в академическом отпуске определяется Положением об общежитии.

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Обучающийся, ходатайствующий о предоставлении академического отпуска, оформляет личное заявление в соответствующем структурном подразделении – отделении, филиале.

2.2. Оформленное заявление вместе с подтверждающими документами (п. 1.5), передается для рассмотрения в соответствующее структурное

подразделение, которое оформляет проект приказа о предоставлении академического отпуска обучающемуся.

3. Порядок выхода из академического отпуска

3.1. Обучающийся, заявляющий о выходе из академического отпуска, оформляет личное заявление в соответствующем структурном подразделении.

3.2. Оформленное заявление передается для рассмотрения в соответствующее структурное подразделение, которое оформляет приказ о выходе обучающегося из академического отпуска. В случае выхода из академического отпуска, предоставленного по медицинским показаниям, до окончания периода времени, на который он был предоставлен, обучающийся предоставляет также справку из медицинского учреждения.

3.3. Обучающийся, не приступивший к занятиям по окончании академического отпуска, подлежит отчислению из Колледжа в связи с невыходом из академического отпуска.