Комитет по образованию Псковской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Псковской области
(ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж»)

Подписано цифровой подписью: Янкин Сергей Алексеевич
DN: c=RU, st=Псковская область, l=Псков, title=Директор, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ПСКОВСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ", 1.2.643.100.3=120B303131303633343453832, 1.2.643.3.131.1.1=120C36303038303031333933313 1, email=org1010@pskovedu.ru, givenName=Сергей Алексеевич, sn=Янкин, cn=Янкин Сергей Алексеевич

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
_____ С.А. Янкин
Приказ №31-к от «16» декабря 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж»

Псков

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» (далее – колледж), объединяющим педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации.

1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- нормативными документами органов законодательной и исполнительной власти разных уровней;

- Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, совершенствования учебной, учебно-методической, научно-методической деятельности образовательной организации, а также содействия повышению квалификации педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации.

2. Задачи и основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Задачи деятельности педагогического совета:

- реализация государственной политики в сфере образования;

- обеспечение единых принципов и подходов в организации образовательного процесса;

- ориентация деятельности педагогического коллектива на реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым направлениям подготовки (специальностям);

- определение направлений совершенствования профессиональной деятельности педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации;

- повышение качества организации и реализации образовательного процесса средствами инновационной деятельности;

- внедрение в практику деятельности образовательной организации достижений науки и передового педагогического опыта.

2.2. Основные направления деятельности педагогического совета:

- рассмотрение и утверждения плана работы колледжа;

- рассмотрение и утверждение положений (локальных нормативных актов);

-определение основных характеристик организации образовательного процесса (порядок приема обучающихся; порядка регламентации и оформления отношений образовательной организации и обучающихся, продолжительности обучения на каждом этапе обучения; порядка и основания отчисления, восстановления обучающихся, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся; системы оценок при промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, формы и порядка их проведения; режима

занятий обучающихся; наличия платных образовательных услуг и порядка их предоставления);

- рассмотрение и утверждение основных образовательных программ, реализуемых в колледже, их ежегодное обновление с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению основных образовательных программ;

- рассмотрение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестаций, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин отчисления обучающихся и мер сохранения контингента;

- рассмотрение состояния и итогов учебно-методической, научно-методической работы колледжа, совершенствования педагогических технологий по реализуемым направлениям подготовки (специальностям), формам обучения.

- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы в колледже;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию учебно-методической, научно-методической работы педагогических работников;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации;

- рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы структурных подразделений колледжа, а также отчетов о результатах работы отдельных педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации.

- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в учебном заведении;

- рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования образовательной организации при подготовке его к процедурам комплексной оценки и аккредитации.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется из числа педагогических работников, членов администрации и иных сотрудников образовательной организации. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

3.2. Состав педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Секретарь педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа.

3.4. План работы педагогического совета составляется на учебный год. План работы рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

3.5. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний педагогического совета определяется директором колледжа. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.6. Себежский и Идрицкий филиалы ГБПОУ ПО «Псковский агротехнический колледж» принимают участие дистанционно в формате видеоконференции (ВКС).

3.7. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, организаций и

учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам основной деятельности, представители юридических лиц и прочее.

Необходимость их приглашения определятся председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.8. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов в открытом голосовании, вступают в силу после их утверждения директором колледжа и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.9. Решение считается правомочным, если в заседании педагогического совета принимает участие не менее 50% его состава.

3.10. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений. Информация о результатах выполнения ранее принятых решений заслушивается на очередном заседании педагогического совета.

4. Права, обязанности, ответственность педагогического совета

4.1. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением деятельности образовательной организации, активно участвовать в обсуждении представленных вопросов в рамках направлений деятельности педагогического совета.

4.2. Члены педагогического совета обязаны посещать заседания педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на них поручения.

4.3. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4.4. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые законодательством Российской Федерации (субъекта Российской Федерации), трудовыми договорами педагогических работников, членов администрации, сотрудников образовательной организации или договорами обучающихся с образовательной организацией.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. К документации педагогического совета относятся: распоряжение директора колледжа о составе педагогического совета; Положение о педагогическом совете; ежегодные планы работы педагогического совета; протоколы заседаний педагогического совета.

5.2. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.